

Reglement Vereinsbus

1. Einleitung

Dieses Reglement legt den Umgang mit dem Vereinsbus des WVZ fest. Es ist jedem Nutzer bei dessen erstmaliger Nutzung des Busses zur Unterschrift vorzulegen.

2. Begriffe

Nutzer: Diejenige Person, die den Bus reserviert und damit die Verantwortung dafür übernimmt.

Fahrer: Diejenige Person, die den Bus steuert. Fahrer und Nutzer müssen nicht identisch sein.

3. Nutzergruppen

Es gibt vier verschiedene Nutzergruppen:

- Nutzergruppe 1: Jugend, Wettkampf, Kurse (alles WVZ)
- Nutzergruppe 2: WVZ-Touren
- Nutzergruppe 3: WVZ-Mitglieder
- Nutzergruppe 4: Nichtmitglieder

Die Nummerierung der Nutzergruppen legt fest, wer bei der Nutzung des Busses Priorität hat.

4. Voraussetzungen zur Benutzung

Um den Bus benutzen zu können, müssen sämtliche der folgenden Voraussetzungen erfüllt sein. Bei jeder Benutzung muss dies der Nutzer selbstständig überprüfen:

- Nutzer und Fahrer haben den WVZ-Buskurs besucht und bestanden, oder der Busverantwortliche des WVZ hat entschieden, dass die nötigen Voraussetzungen erfüllt sind.
- Der Blutalkoholgehalt des Fahrers beträgt maximal 0,1 Promille, und der Fahrer steht nicht unter der Einwirkung bewusstseinsverändernder Substanzen.

5. Nutzungsbedingungen

- Die Benutzung muss vorgängig unter bus.paddeln.ch reserviert werden. Fahrten ohne Reservation sind nicht erlaubt.
- Bei einem Unfall sind der Selbstbehalt von 1000 CHF für Kasko- bzw. Haftpflichtfälle sowie ein allfälliger Bonusverlust vom Fahrer zu tragen. Dem Fahrer wird der Abschluss einer Fremdenkerversicherung empfohlen.

- Der Bus ist nach der Benutzung auf den WVZ-Parkplatz im Unteren Letten zurückzustellen.
- Bei der Rückgabe muss der Bus innen besenrein und außen von groben Verschmutzungen gereinigt sein. Der Tank muss zu mindestens drei Vierteln gefüllt sein.
- Allfällige Schäden sind dem WVZ-Busverantwortlichen unter bus@paddeln.ch unverzüglich zu melden. Sie gehen zulasten des Nutzers.
- Falls das Fahrzeug nicht rechtzeitig, nicht aufgetankt oder in verunreinigtem Zustand zurückgestellt wird, hat der Nutzer zusätzlich zu den Reinigungskosten eine Strafgebühr von 30 CHF zu leisten.
- Gibt es eine Folgereservation und wird das Fahrzeug zu spät zurückgestellt, wird dem Nutzer eine Strafgebühr von 100 CHF verrechnet.

6. Reservationen

- Sämtliche Reservationen müssen unter bus.paddeln.ch vorgenommen werden. Im dortigen Kalender ist ersichtlich, wann der Bus noch buchbar ist.
- Wer früher reserviert hat, genießt Priorität gegenüber jemandem, der später reserviert. Allerdings dürfen die Nutzergruppen 3 und 4 eine Reservation maximal 30 Tage im Voraus tätigen.

7. Abrechnung

- Pro Kilometer werden dem Nutzer 75 Rappen verrechnet (inkl. Treibstoff).
- Für das Tanken muss die im Fahrzeug deponierte Tankkarte verwendet werden.
- Die gefahrenen Kilometer sind in einem Fahrtenbuch zu erfassen, unabhängig davon, ob die Fahrt kostenpflichtig ist oder nicht. Das Fahrtenbuch befindet sich im Bus. Die Fahrten werden den Nutzern ein- oder mehrmals pro Jahr vom WVZ in Rechnung gestellt.
- Die Nutzergruppe 1 kann den Bus gratis benutzen. Im Gegenzug entfällt die bisher gemäß Reglement Wettkampfförderung ausgerichtete Transportkostenentschädigung.

8. Vorgehen im Schadenfall

Bei Panne, Unfall, Diebstahl oder Beschädigung ist unverzüglich die Schweizerische Mobiliar Versicherungsgesellschaft über die 24-Stunden-Notfallnummer 0800 16 16 16 16 (Anrufe aus der Schweiz) bzw. +41 31 389 81 31 (Anrufe aus

dem Ausland) zu benachrichtigen. Die Pannenhilfe ist in der Fahrzeugversicherung eingeschlossen und gilt auch für einen Anhänger.

9. Schlussbestimmung

Dieses Reglement wurde an der Vorstandssitzung vom 20. September 2017 genehmigt und in Kraft gesetzt. Die letzte Änderung datiert vom 27. Januar 2019.

David Etzensperger (Präsident)

Einverständniserklärung des Nutzers

Name _____

Vorname _____

Adresse _____

PLZ, Wohnort _____

Telefon privat _____

Mobiltelefon _____

E-Mail _____

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Nutzer, dass er das vorstehende Reglement gelesen und verstanden hat. Er verpflichtet sich, es einzuhalten und allfälligen finanziellen Verpflichtungen nachzukommen.

Ort, Datum _____

Unterschrift _____